



قطاع التخطيط والتنمية
إدارة التخطيط والمتابعة

موجز التقرير السنوي

2012 / 2011

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب

المحتوى

الصفحة	الموضوع
	أولاً :
(6-3)	أهداف الهيئة وتوصيف نشاطاتها
	ثانياً :
(10-7)	أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية
	ثالثاً :
(33-11)	أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة
	رابعاً :
(39-34)	الأشكال البيانية للتقرير السنوي

موجز التقرير السنوي عن أعمال الهيئة لعام 2011 / 2012

أولاً: أهداف الهيئة وتوصيف نشاطاتها :

حدد القانون 63 لسنة 1982 في شأن إنشاء الهيئة هدفها العام في توفير وتنمية القوي العاملة الوطنية بما يكفل مواجهة القصور في القوي العاملة الفنية وتلبية إحتياجات التنمية في البلاد.

ومن خلال هذا الإطار تمت صياغة عناصر إستراتيجية التعليم التطبيقي والتدريب كما يلي :

- الرؤية المستقبلية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الرسالة الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الغايات الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- الأهداف الاستراتيجية للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .
- السياسات العامة للهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

ولتحقيق أهدافها فإن الهيئة تمارس نشاطاتها الأساسية والمساعدة من خلال أجهزتها التالية :

1-1 : الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام :

تتولى الأجهزة والوحدات التابعة للمدير العام المسؤوليات التالية :

- دراسة وتحليل التقارير والدراسات الفنية المعروضة على المدير العام المقدمة من المستشارين ومعاونتهم في الحصول على البيانات المطلوبة لإنجاز مهامهم.
- إعداد أوراق العمل التي تشارك بها الهيئة في المؤتمرات والندوات الدولية والمحلية .
- التعاون مع أجهزة الإعلام المختلفة وأجهزة العلاقات العامة للتعريف بنشاطات الهيئة .
- الإشراف على تنفيذ سياسة الجودة في الهيئة وبناء نظام متكامل للأداء والإتصال بالجامعات العالمية لإعتماد الأنظمة الحديثة في شأن جودة التعليم واعتماد البرامج الأكاديمية بين الكليات والجامعات العالمية .

2-1 : قطاع التعليم التطبيقي والبحوث :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد الطلبة منذ القبول حتى التخرج كقوى عاملة وطنية وتأهيلها على مستوى التعليم الوظيفي والفني ، ويتبع هذا القطاع خمس كليات هي :

- كلية التربية الأساسية
- كلية الدراسات التجارية
- كلية الدراسات التكنولوجية
- كلية العلوم الصحية
- كلية التمريض

3-1 : قطاع التدريب :

يهدف هذا القطاع إلى إعداد المتدربين منذ القبول حتى التخرج كقوى عاملة فنية وسطي مدربة وفقا لمستويات متعددة (فني متخصص، فني، مساعد فني، حرفي) وذلك من خلال مجموعة من المهارات والمعارف التي يحددها ويحتاجها سوق العمل، ويتبع هذا قطاع المعاهد والمراكز التالية :

- المعهد العالي للاتصالات والملاحة
- المعهد العالي للطاقة
- المعهد الصناعي (صباح السالم)
- المعهد الصناعي (الشويخ)
- التدريب الإنشائي
- السكرتارية والإدارة المكتبية
- التمريض
- التدريب المهني
- معهد السياحة والتجميل والأزياء
- الدورات التدريبية الخاصة
- مركز ابن الهيثم للتدريب أثناء الخدمة

4-1 : قطاع التخطيط والتنمية :

ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- إعداد الإطار العام والمؤشرات المتعلقة بخطط الهيئة بمراحلها الزمنية المختلفة ومتابعة تنفيذها ، هذا بالإضافة إلي اعداد برنامج عمل الحكومة وخطة التنمية فيما يخص الهيئة .
- تأسيس وإنشاء قاعدة من البيانات والمعلومات للنشاطات الأساسية بالهيئة والمساعدة للعملية التعليمية والتدريبية للمساهمة في تحديد الاستراتيجيات والسياسات وتوضيح الرؤية للمسؤولين لاتخاذ القرار المناسب .
- تطوير النظام الإداري بالهيئة وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين بهدف تبسيط إجراءات العمل ، هذا بالإضافة إلي استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة.
- متابعة متطلبات سوق العمل من خريجي الهيئة والتعرف على مدى التطور في وسائل الإنتاج والخدمات وما يتطلبه ذلك من تطوير للبرامج والمناهج بالكليات والمعاهد .
- ربط مخرجات الهيئة مع الاحتياجات الفعلية لبرامج التنمية في البلاد وكذلك ربط المستوي المهني والمهاري بمتطلبات مزاولة المهن في سوق العمل أملاً في توفير فرص وظيفية أكبر لخريجي الهيئة .

5-1 : قطاع الخدمات الأكاديمية المساندة :

ويتولى القطاع المهام الأساسية التالية :

- الإجراءات المتعلقة بقبول وتسجيل وتخريج الطلبة .
- الإشراف على تنفيذ برامج الرعاية والخدمات والنشاطات الطلابية .
- تنظيم برامج التنمية المهنية لأعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية .
- توفير الاحتياجات من الخدمات المعلوماتية للطلبة والمتدربين والعاملين بالهيئة.
- تنظيم برامج لخدمة المجتمع والتعليم المستمر للمواطنين والمقيمين .

6-1 : قطاع الشؤون الإدارية والمالية :

يتولى القطاع مسئولية :

- الإشراف على إعداد الميزانية وتطبيق ومتابعة الإجراءات المالية والإدارية وفقاً للقواعد المنظمة لذلك .

- إدارة الشؤون الهندسية وأعمال الصيانة وذلك لتوفير احتياجات الهيئة من الأجهزة والمعدات وإجراءات الصيانة لها ومتابعة تنفيذ الإنشاءات وفقاً للخطط الموضوعة والإشراف على أعمال الصيانة لمباني الهيئة .
- الإشراف على الإجراءات المتعلقة بإعداد العقود والممارسات والمناقصات ومتابعة تنفيذها .
- متابعة تنفيذ النشاطات المتعلقة بالخدمات الضرورية للهيئة متضمنة خدمات الإسكان والتأثيث والنقل والأمن والسلامة والتغذية .
- إدارة شئون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بما يتضمنه ذلك من إعداد قرارات التعيين والتقاعد ، وإعداد التكاليف والترقيات والنقل والندب والإحالة للتقاعد وحفظ حقوقهم لدى الجهات الحكومية الأخرى .
- تنفيذ الضوابط الخاصة بإجراءات وفئات وألوية صرف المكافآت الإجتماعية لطلبة ومتدربي الهيئة .
- حفظ وترتيب الملفات الإدارية بصورة مركزية وتصنيفها وتبويبها وإدارتها .

2- التشريعات واللوائح التي تحكم عمل الهيئة :

تتضمن هذه التشريعات ما يلي :

- قانون إنشاء الهيئة رقم 63 لسنة 1982 .
- قانون ونظام الخدمة المدنية .
- قرارات مجلس الإدارة .
- قوانين وقرارات مجلس الوزراء ومجلس الخدمة المدنية فيما يخص تنظيم أمور التدريب وتعيين مخرجات التعليم التطبيقي والتدريب ، وتعاميم ديوان الخدمة المدنية الخاصة بشئون التوظيف .
- القرارات المعمول بها على مستوى الدولة في مجال البعثات والإجازات الدراسية .
- اللوائح المالية للهيئة والتي تنظم إجراءات الصرف على بعض بنود الميزانية في حدود الإعتمادات المتاحة وطبقاً للقواعد الموضوعة .
- القوانين والمراسيم الصادرة بشأن المؤسسات التعليمية بالكويت بصفة عامة، وبالأخص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب .

ثانياً : أهم الإنجازات في مجال النشاطات الأساسية :

1-2 : توفير بعض إحتياجات البلاد من العمالة الوطنية :

بلغ عدد المقبولين بالهيئة خلال عام 2012/2011 (18708) طالب / طالبة ، كما بلغ عدد المقيدین (42350) طالب / طالبة ، في حين بلغ عدد الخريجين (10950) خريجاً .
ويوضح الجدول رقم (1) مقارنة بين أعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدین والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2011/2010 – 2012/2011) .

جدول (1)

مقارنة بين اعداد الطلبة والمتدربين المقبولين والمقيدین والخريجين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عامي (2011/2010 ، 2012/2011)

القطاع	المقبولون			المقيدون			الخريجون		
	معدل النمو %	2012/2011	2011/2010	معدل النمو %	2012/2011	2011/2010	معدل النمو %	2012/2011	2011/2010
التعليم التطبيقي	7.9	11256	10432	6.2	26638	25093	-15.0	4560	5368
التدريب	-12.7	7452	8537	-12.2	15712	17891	23.5	6390	5175
الاجمالي	-1.4	18708	18969	-1.5	42350	42984	3.9	10950	10543

ويلاحظ من بيانات الجدول وجود انخفاض في اجمالي عدد المقبولين بكليات ومعاهد الهيئة خلال عام 2012/2011 بلغ معدله 1.4%، حيث انخفض عدد المقبولين من (18969) طالباً / متدرباً خلال عام 2011/2010 الى (18708) طالباً / متدرباً خلال عام 2012/2011، كما انخفض عدد المقيدین بكليات و معاهد الهيئة من (42984) طالباً / متدرباً خلال عام 2011 /2010 الى (42350) عام 2012 /2011 بمعدل انخفاض 1.5% ، وبلغ معدل النمو في عدد الخريجين (3.9%) حيث إرتفع عدد الخريجين من (10543) عام 2010 / 2011 إلى (10950) خلال عام 2011 / 2012 .

2-2 الإنجازات في مجال التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة :

يعتبر التدريب أثناء الخدمة للعاملين بالدولة أحد الأنشطة التي يتولاها قطاع التدريب بالهيئة ويساهم بفعالية في عملية التطوير الإداري والتنمية الشاملة للبلاد ، وتتنوع هذه البرامج لتشمل المجالات الإدارية والمالية والفنية ، ويلبي هذا التنوع معظم الاحتياجات لمختلف الهيئات والمؤسسات الحكومية .

وشارك في هذه البرامج خلال عام 2011 / 2012 (707) موظفاً من مختلف العاملين بهيئات ومؤسسات الدولة (بما فيهم موظفي الهيئة) ، وبلغ عدد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها خلال هذا العام (43) دورة .

ويوضح الجدول رقم (2) عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي (2011/2010 – 2012/2011) .

جدول (2)

عدد المشاركين في برامج التدريب أثناء الخدمة خلال عامي
(2011/2010 – 2012/2011)

الإجمالي	علاقات عامة وإعلام	القانون	التدريب	الفني التخصصي	الحاسب الآلي	الإداري والمالي	الإدارة الوسطى والإشرافية	المجال العام
1035	-	24	56	133	133	433	256	2011 / 2010
707	51	9	45	95	92	372	43	2012 / 2011
-31.7	-	-62.5	-19.6	-28.6	-30.8	-14.1	-83.2	معدل النمو %

ويتضح من البيانات استحواذ البرامج الخاصة بالمجال الإداري والمالي والبرامج في المجال الفني التخصصي وبرامج الحاسب الآلي على أعلى نسب للمشاركة من قبل المتدربين عام 2012/2011 حيث شارك في هذه البرامج ما نسبته (52.6% / 13.4% / 13.0%) على التوالي الأمر الذي يتطلب زيادة الاهتمام بهذه المجالات وتوفير كافة المتطلبات اللازمة للارتقاء بمستويات هذه البرامج ، كما يلاحظ وجود تناقص في أعداد المشاركين في جميع المجالات ما عدا العلاقات العامة والإعلام مقارنة بأعداد المشاركين في العام السابق .

3-2 : الإنجازات في مجال برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر :

إدراكاً من الهيئة بأهمية هذه البرامج في التواصل مع المجتمع من المواطنين والمقيمين ومن كافة الفئات العمرية فإنها تقوم بتوفير جميع المتطلبات المادية لإنجاح هذه البرامج لكي تكون حافزاً لأفراد المجتمع للإنخراط في هذه البرامج وزيادة معارفهم في المجالات المختلفة وخلال عام 2011 / 2012 شارك في هذه البرامج (2547) فرداً منهم (2183) كويتياً بنسبة (85.7%) .

ويوضح الجدول رقم (3) مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي (2011/2010 – 2012/2011) .

جدول (3)

مقارنة بين أعداد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر خلال عامي

2012/2011 – 2011/2010

معدل النمو %	2012/2011	2011/2010	المجال
-25.8	440	593	العلوم الإنسانية
50.3	861	573	العلوم الخاصة (برامج الطب النفسي ، برامج السجون ورعاية الأحداث)
3.6	571	551	العلوم الصحية والغذائية
-35.4	244	378	العلوم التجارية واللغات
-10.8	207	232	العلوم التكنولوجية
1.2	86	85	الحاسب الآلي
126.2	138	61	برامج الأطفال
3.0	2547	2473	الإجمالي

يلاحظ من الجداول التفصيلية الواردة بالتقرير التفصيلي ما يلي :

- زيادة إجمالي عدد المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر عام 2012/2011 بمعدل (3%) مقارنة بالعام السابق حيث ارتفع عدد المشاركين في هذه البرامج من (2473) متدرباً خلال عام 2011/2010 إلى (2547) خلال عام 2012/2011 .
- تقدمت كل من برامج العلوم الخاصة (الطب النفسي والسجون ورعاية الأحداث) وبرامج العلوم الصحية والغذائية ، وبرامج العلوم الإنسانية وبقية البرامج الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك فيها (861 ، 571 ، 440) متدرباً على التوالي بما يمثل (33.8% ، 22.4% ، 17.3%) .
- يتقدم الفصل الصيفي جميع الفصول الأخرى من حيث عدد المشاركين حيث شارك في هذا الفصل (780) مشاركاً بنسبة (30.6%) من إجمالي المشاركين يليه الفصل الربيعي (685) مشاركاً بنسبة (26.9%) يليه الفصل الشتوي (549) مشاركاً بنسبة (21.6%) تقريباً ، بينما بلغ عدد المشاركين في الفصل الخريفي (533) مشاركاً بنسبة (20.9%) .
- يشكل الإناث نسبة (57.2%) من إجمالي المشاركين في برامج خدمة المجتمع والتعليم المستمر حيث يشارك في هذه البرامج (1458) متدربة .
- وجود زيادة في عدد المشاركين مقارنة بالعام السابق في كل من برامج الأطفال ، وبرامج العلوم الخاصة ، وبرامج العلوم الصحية والغذائية في حين انخفض عدد المشاركين في برامج العلوم الإنسانية ، وبرامج العلوم التجارية واللغات ، وبرامج العلوم التكنولوجية .

ثالثاً : أهم الإنجازات في مجال النشاطات المساعدة :

1-3 : تطوير وتنمية القوى العاملة بالهيئة :

بالإضافة إلى كون الهيئة إحدى الجهات المؤثرة في إحداث التطوير الإداري على مستوى الدولة من خلال ما تقدمه من برامج تدريبية في مختلف المجالات لموظفي الدولة ، فإن الهيئة تسعى إلى تطوير وتنمية القوى العاملة بها من خلال :

- أ- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة .
 - ب- التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب .
 - ج- الإضافة لقوة العمل بالهيئة .
- وفيما يلي الإنجازات التي تمت في المجالات سالفه الذكر .

أ- التدريب أثناء الخدمة لموظفي الهيئة (الدورات الداخلية والخارجية) :

شارك "454" موظفاً من العاملين بالهيئة من غير أعضاء هيئة التدريس والتدريب " في دورات تدريبية داخلية وخارجية على النحو التالي :

- (424) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية أثناء الخدمة التي قامت بتنظيمها الهيئة (التدريب الداخلي) .
- (30) موظفاً شاركوا في دورات تدريبية خارجية (التدريب الخارجي) .

ب- التنمية المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب :

تسعى الهيئة إلى رفع مستوى الكفاءة المهنية لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب من خلال :

1- الدورات التدريبية 2- البعثات والإجازات الدراسية والمهام العلمية

3- ترقية أعضاء هيئة التدريس والتدريب

1- الدورات التدريبية :

شارك " 222 " عضواً من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب في دورات تدريبية منهم " 178 " في دورات تدريبية داخلية نظمها مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية و(44) في دورات تدريبية خارجية .

2- البعثات والإجازات الدراسية والمهام العلمية :

حرصاً على استمرارية التطور الكمي والنوعي لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالكليات والمعاهد فإن الهيئة تولي أهمية كبيرة لبرامج البعثات والإجازات الدراسية والمهام العلمية ، ويوضح الجدول رقم (4) أعداد المبعوثين خلال عام 2011 / 2012 .

جدول (4)

أعداد المبعوثين من الكليات والديوان العام خلال عام 2011 / 2012

الإجمالي	التمريض	الدراسات التكنولوجية	العلوم الصحية	الدراسات التجارية	التربية الأساسية	مجال البعثة	
						مبعوثون جدد	دكتوراه
29	2	10	1	4	12	مبعوثون جدد	دكتوراه
265	4	47	9	34	171	مستمرون	
294	6	57	10	38	183 (*)	إجمالي	
13	-	6	1	6	-	مبعوثون جدد	ماجستير
24	1	7	4	12	-	مستمرون	
37	1	13	5	18	-	إجمالي	
69	1	50	12	6	-	مبعوثون جدد	منح دراسية للمتفوقين
101	-	83	12	6	-	مستمرون	
170	1	133	24	12	-	إجمالي	
2	-	-	2	-	-	مبعوثون جدد	إجازات دراسية
19	1	4	1	4	9	مستمرون	
21	1	4	3	4	9	إجمالي	
43	1	7	10	11	14	مبعوثون جدد	إجازات تفرغ
18	-	-	2	4	12	مستمرون	
61	1	7	12	15	26	إجمالي	
156	4	73	26	27	26	مبعوثون جدد	الإجمالي
427	6	141	28	60	192	مستمرون	
583	10	214	54	87	218	إجمالي	
279	5	80	28	80	86	المهام العلمية	

(*) بعثات كلية التربية الأساسية للدكتوراه والماجستير معاً .

3- ترقية أعضاء هيئة التدريس والتدريب :

تشجيعاً لأعضاء هيئة التدريس والتدريب على تطوير أنفسهم مهنياً وعلمياً فإن الهيئة تقوم بترقية من تنطبق عليهم شروط وضوابط الترقية من أعضاء هيئة التدريس والتدريب وفي خلال عام 2012/2011 بلغ عدد الذين تم ترقيتهم "135" منهم "31" بالكليات و"104" بمعاهد التدريب ، ويوضح الجدولين رقم (5) ورقم (6) أعداد أعضاء هيئتي التدريس والتدريب الذين تم ترقيتهم بالكليات والمعاهد خلال العام الدراسي 2012/2011 .

جدول (5)

بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بالكليات خلال العام الدراسي (2012/2011)

المجموع	أستاذ	أستاذ مشارك	أستاذ مساعد	محاضر	مدرس	مدرس مساعد	مدرب أ	الكليات
1	-	1	-	-	-	-	-	التربية الأساسية
4	-	2	-	-	1	-	1	الدراسات التجارية
12	1	-	-	1	1	-	9	العلوم الصحية
14	3	3	-	7	1	-	-	الدراسات التكنولوجية
0	-	-	-	-	-	-	-	التمريض
31	4	6	-	8	3	-	10	الإجمالي

جدول (6)

بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس الذين تم ترقيتهم بمعاهد التدريب خلال العام الدراسي (2012/2011)

المجموع	مدرب متخصص (أ)	مدرب متخصص (ب)	مدرب متخصص (ج)	مدرب (د)	مدرب (هـ)	مساعد مدرب (أ)	مساعد مدرب (ب)	معيد بعثة جامعي	معيد بعثة دبلوم	الكليات
8	1	1	3	2	1	-	-	-	-	الاتصالات والملاحة
6	-	-	6	-	-	-	-	-	-	الطاقة
11	1	-	7	3	-	-	-	-	-	التدريب الصناعي (الشويخ)
11	-	-	8	2	-	1	-	-	-	التدريب الصناعي (صباح السالم)
3	-	-	2	1	-	-	-	-	-	التمريض
14	-	-	11	3	-	-	-	-	-	التدريب المهني
10	-	-	7	3	-	-	-	-	-	التدريب الإنشائي
35	-	2	31	2	-	-	-	-	-	السكرتارية والإدارة المكتبية
6	-	-	5	1	-	-	-	-	-	السياحة والتجميل والأزياء
104	2	3	80	17	1	1	-	-	-	الإجمالي

ج- قوة العمل بالهيئة في (2012/6/30) :

بلغت قوة العمل بالهيئة في 2012/6/30 (4615) موظفا منهم (1817) كادر عام بنسبة (39.4 %) و (2798) كادر خاص بنسبة (60.6 %) وتشكل قوة العمل الكويتية نسبة (88.7 %) من إجمالي قوة العمل بالهيئة حيث بلغت هذا العام (4092) موظفا .

ويوضح الجدول رقم (7) أعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية (كويتي / غير كويتي) (الكادر العام / الكادر الخاص) .

جدول (7)

أعداد قوة العمل موزعة حسب الجنسية والكادر العام والكادر الخاص في 2012/6/30

الإجمالي	كادر خاص	كادر عام	البيان
4092	2493	1599	كويتي
523	305	218	غير كويتي
4615	2798	1817	الإجمالي

2-3 : الإنجازات في مجال توفير الرعاية للطلبة والمتدربين :

تقوم الهيئة بتوفير الرعاية للطلبة والمتدربين ليصبحوا أكثر قدرة على استكمال دراساتهم في ظروف ملائمة وتتمثل هذه الرعاية في تقديم المكافآت الإجتماعية لمستحقيها بالإضافة إلى مكافأة التفوق ومكافأة التخصص النادر ومساعدات صندوق الطالب وتوفير السكن الطلابي ، كما أن الهيئة تعمل على توفير ورعاية النشاطات الطلابية المختلفة ، وفيما يلي بيان ما تم إنجازه في هذا المجال :

أ- المكافأة الإجتماعية :

تقوم الهيئة بتنفيذ الضوابط الخاصة بإجراءات عمليات الصرف من بند المكافأة الاجتماعية للطلبة وال طالبات في الكليات التي لا تصرف لطلبتها مكافآت شهرية أخرى وذلك بعد إجراء بحث اجتماعي بواسطة الاخصائيين الاجتماعيين لضمان وصول المكافأة لمستحقيها وكذلك للتعرف علي مستوى متوسط دخل الفرد بالأسرة و علي أساسه يتم تحديد فئة الصرف خلال مدة الدراسة وفي حدود الميزانية المعتمدة ، وخلال الفصل الدراسي الأول من عام (2012/2011) تم صرف المكافأة الاجتماعية لعدد (46124) طالب وطالبة وخلال الفصل الثاني من نفس العام تم صرف المكافأة لعدد (22798) طالب وطالبة .

ب- مكافأة التفوق :

تشجيعاً من الهيئة للطلبة المتفوقين فقد تم صرف مكافأة التفوق لعدد (237) طالباً / وطالبة بكليات الهيئة خلال الفصل الدراسي الأول من عام (2012/2011) ، و(290) طالب/طالبة خلال الفصل الدراسي الثاني ، (542) طالب/طالبة خلال الفصل الدراسي الصيفي وذلك حرصاً علي استمرارية تفوقهم وتحصيلهم العلمي المتميز .

ج- مكافأة التخصص النادر :

وفقاً للقرارات والضوابط بشأن التخصصات النادرة بكليات الهيئة فقد تم صرف مكافأة التخصص النادر لعدد (1508) طالب / طالبة بكليات التعليم التطبيقي وذلك خلال الفصل الدراسي الأول من عام 2012/2011 ، و(1385) طالب/طالبة خلال الفصل الدراسي الثاني ، و(1454) طالب/طالبة خلال الفصل الدراسي الصيفي .

د- صندوق الطالب :

تم إنشاء هذا الصندوق بالاتفاق مع بيت الزكاة لدراسة الحالات الطلابية المحتاجة لمساعدات مالية ولا تنطبق عليها لائحة المكافأة الاجتماعية بالهيئة ، وتم وضع ميزانية تقديرية يتحملها بيت الزكاة لتمويل هذا المشروع ، وقد بلغ عدد الطلبة الذين تم صرف المساعدة المالية لهم من صندوق الطالب (774) طالب / طالبة من جميع كليات ومعاهد الهيئة ودوراتها الخاصة خلال الفصل الدراسي الأول من عام 2012/2011 ، ولم يتم صرف هذه المساعدات المالية في الفصل الدراسي الثاني لعدم توفر الميزانية .

ه- النشاطات الرياضية :

نظراً لما للنشاطات الرياضية من دور في البناء البدني والنفسي للإنسان ، فإن الهيئة تحرص على توفير كافة المتطلبات المادية للنشاطات الرياضية لكلياتها ومعاهدها وخلال عام 2011 / 2012 تم تنظيم عدداً من البطولات الرياضية سواء بين كليات ومعاهد الهيئة أو بين الهيئة وبعض الجهات الخارجية ، بالإضافة إلى المسابقات الرياضية التي أقيمت بالكليات أو المعاهد وشارك في هذا النشاط (318) طالب / طالبة .

و- النشاطات الثقافية والأدبية والفنية والإجتماعية :

وتتمثل في المسابقات التي تطرحها الهيئة على مستوى الكليات والمعاهد للطلبة والمتدربين في شتى المجالات الثقافية والأدبية والفنية والإجتماعية ، واشتملت هذه النشاطات على إقامة معارض للكتاب والقرطاسية وإصدار النشرات ، وتنظيم المحاضرات والمسابقات بالإضافة إلى تنظيم رحلات علمية وثقافية للطلبة والمتدربين وتنظيم حفلات التعارف وبلغ مجموع الذين شاركوا في النشاطات الفنية والإجتماعية خلال عام 2011 / 2012 (2897) طالب / طالبة .

ز- نشاطات طلبة المنح الدراسية :

وشملت هذه النشاطات الإحتفال بالمناسبات والأعياد المختلفة والإحتفال بالجاليات (يوم للجالية الآسيوية ، ويوم للجالية السنغالية) وزيارات للمتحف العلمي ورحلات العمرة وكذلك المشاركة في بعض النشاطات الرياضية والإجتماعية وشارك في هذه النشاطات خلال عام 2011 / 2012 (694) طالب / طالبة .

ح- التوجيه والإرشاد الطلابي :

تحرص الهيئة على توفير التوجيه والإرشاد للطلبة والمتدربين من خلال :

4- اللقاءات التثويرية

5- الانتخابات الطلابية

6- تشكيل الجمعيات العملية

7- حفلات التكريم الطلابي

3-3 – الإنجازات في مجال البحوث التطبيقية :

تحرص الهيئة على تشجيع ودعم البحوث التطبيقية في مختلف المجالات ذات العلاقة بتطوير وتنمية المجتمع ، وخلال عام 2012/2011 بلغ عدد البحوث الجارية والتي تم انجازها (150) بحثاً بتكلفة إجمالية (985292 د.ك) قامت بتمويلها كل من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب ومؤسسة الكويت للتقدم العلمي ، وبلغ قيمة المنصرف على هذه الأبحاث (650115 د.ك) بمعدل صرف بلغ (66.0%) من إجمالي التكلفة وذلك وفقاً للجدول رقم (8) .

جدول (8)

الإنجازات في مجال الأبحاث موزعة حسب الجهة الممولة والجهة القائمة بالبحث خلال

عام 2012 / 2011

نسبة الصرف %	المنصرف على البحث د.ك	التكلفة الإجمالية د.ك	عدد الابحاث			الكلية / الجهة القائمة بالبحث	الجهة الممولة للبحث
			مجموع	منجزة	جارية		
56.9	137920	242570	70	36	34	التربية الاساسية	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
53.2	28000	52620	15	2	13	الدراسات التجارية	
71.0	330656	465392	44	16	28	الدراسات التكنولوجية	
49.5	17466	35250	7	3	4	العلوم الصحية	
58.2	1745	3000	1	-	1	التمريض	
87.9	36500	41520	3	-	3	الديوان العام	
65.7	552287	840352	140	57	83	المجموع	
67.5	97828	144940	10	4	6	اعضاء هيئة التدريس	مؤسسة الكويت للتقدم العلمي
-	-	-	-	-	-	اعضاء هيئة التدريس	الهيئة العامة للبيئة
%66.0	650115	985292	150	61	89	الاجمالي	

4-3 – الإنجازات في مجال المشاريع الإنشائية و أعمال الصيانة والترميم :

بلغت قيمة المعتمد للمشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم في ميزانية الهيئة للعام 2012/2011 (66,230,000 د.ك) ستة وستون مليوناً ومائتان وثلاثون ألف دينار كويتي صرف منها (37,971,622 د.ك) سبعة وثلاثون مليوناً وتسعمائة وواحد وسبعون ألف وستمائة وإثنان وعشرون دينار كويتي بمعدل (57.3%) من إجمالي المبالغ المعتمدة ، ويوضح الجدول رقم (9) إجمالي المبالغ المعتمدة والمنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة و الترميم خلال عام 2012 / 2011 .

جدول (9)

إجمالي المبالغ المعتمدة و المنصرفة على المشاريع الإنشائية وأعمال الصيانة والترميم

2012/2011

النسبة المئوية للصرف (%)	المبالغ المنصرفة (د.ك) 2012 / 2011	المبالغ المعتمدة (د.ك) 2012 / 2011	البيان
المجموعة الأولى : المشاريع الإنشائية			
56.5	34,921,622	61,800,000	مشاريع يمتد تنفيذها لعدة سنوات : (المشاريع الجديدة والمشاريع المعتمدة)
56.5	34,921,622	61,800,000	إجمالي المجموعة الأولى
المجموعة الثانية : أعمال إنشائية صغيرة وصيانة المنشآت والمرافق			
-	-	580,000	أ- الأعمال الإنشائية الصغيرة
79.2	3,050,000	3,850,000	ب- ترميم وصيانة المنشآت والمرافق
68.9	3,050,000	4,430,000	إجمالي المجموعة الثانية
57.3%	37,971,622	66,230,000	الإجمالي العام

وفيما يلي الموقف التنفيذي لمشاريع الهيئة للعام 2011 / 2012 :

أ.المشاريع الإنشائية (التصميم) :

1- فصول ومختبرات لكلية الدراسات التكنولوجية :

المكتب المصمم : دار الهدية للاستشارات الهندسية .

نسبة إنجاز التصميم : 50% .

الموقف التنفيذي : تم إنجاز المرحلة الأولى للتصميم وجاري العمل بالطور الأول من المرحلة الثانية (التصاميم التمهيديّة) وقد تأخر المكتب في تسليم المخططات مما أدى إلى تطبيق غرامة التأخير على المكتب .

2- توسعة معهد تدريب الكهرباء و الماء :

المكتب المصمم : عالية الصايغ للاستشارات الهندسية .

نسبة الإنجاز من التصميم : (60%) .

الموقف التنفيذي : تم إنجاز المرحلة الأولى للتصاميم متضمنة الطور الأول من المرحلة الثانية (التصاميم التمهيديّة) وجاري العمل في الطور الثاني من المرحلة الثانية (التصاميم التنفيذية) وتمت الموافقة على إضافة تطبيقات الطاقة الشمسية .

3- توسعة معهد الاتصالات و الملاحة الجوية :

تم توقيع العقد مع المكتب الفائز بتاريخ 2012/3/21 والمشروع في المرحلة الأولى من الطور الأول .

4- معهد السياحة بنين بحولي :

تمت مخاطبة إدارة المستشارين بالتقييم النهائي للمكتب الفائز، و بانتظار الموافقة حيث تمت الترسية على مكتب سامي البسام للاستشارات الهندسية .

5- مجمع تكنولوجي تجاري صحي في الجهراء :

إعادة تقييم العروض الفنية من قبل المكاتب الاستشارية وجاري التقييم الفني لهذه العروض .

6- تصميم وإنشاء مطبعة الهيئة :

تمت الموافقة على قيام مكتب دار الكويت للإستشارات الهندسية بتصميم المشروع وتمت مباشرة العمل في 4 / 7 / 2010 وبسبب وجود كيبيلات كهربائية (ضغط عالي) توقف المشروع ، وتم تحديد موقع آخر للمشروع وتسليمه للمكتب بتاريخ 12 / 12 / 2011 .

7- إدارة تصميم عدد (3) مشاريع للهيئة بالشويخ ومشروع إدارة تصميم مجمع تكنولوجي تجاري صحي تربوي بالجھراء :

تمت الترسية على المجموعة الإستشارية تيرنر بروجاكس لإدارة تصميم مشاريع الهيئة بتاريخ 1 / 5 / 2011 .

8- مبنى مطاعم للوجبات السريعة :

تم تكليف مكتب فتوح العصفور للقيام بتصميم المشروع وجاري العمل على التصميم .

9- مكاتب وقاعات دراسية ومختبرات بمقر الدورات الخاصة بنات بشارع شرحبيل :

جاري مخاطبة البيوت الإستشارية لدعوة المكاتب الإستشارية لتصميم المشروع .

10- معاهد تدريبية للهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري إعداد كراسة الشروط المرجعية وبالتنسيق مع الجهات المستفيدة لتحديد المتطلبات الأساسية .

11- فروع لكليات الهيئة بمنطقة صباح الأحمد :

جاري إعداد كراسة الشروط المرجعية وبالتنسيق مع الجهات المستفيدة لتحديد المتطلبات الأساسية .

12- توسعة مبنى (7) بديوان عام الهيئة :

جاري إعداد كراسة الشروط المرجعية وبالتنسيق مع الجهات المستفيدة لتحديد المتطلبات الأساسية .

13- معهد التدريب المهني للبنين بمنطقة صباح الأحمد :

جاري إعداد كراسة الشروط المرجعية وبالتنسيق مع الجهات المستفيدة لتحديد المتطلبات الأساسية .

14- مباني لتخصصات جديدة مستحدثة بكلية التربية الأساسية بالعارضية :

جاري إعداد كراسة الشروط المرجعية وبالتنسيق مع الجهات المستفيدة لتحديد المتطلبات الأساسية .

ب-المشاريع الإنشائية(تنفيذ):

1- كلية الدراسات التجارية بنين - بنات (المرحلة الأولى) :-

- تم الاستلام الابتدائي لمباني المشروع بتاريخ 2010/12/29 .
- الإستلام النهائي لمباني المشروع بتاريخ سبتمبر 2014 .

2- كلية التربية الأساسية بنين/بنات :-

- شركة الخليج المتحدة للإنشاءات تقوم بتنفيذ كلية التربية الاساسية (بنات) .
- نسبة إنجاز 100 % من مجمل الأعمال .
- الاستلام الابتدائي : 2011 / 2 / 28 .
- التسليم النهائي : 2013 / 2 / 26 .
- شركة المجموعة المشتركة للمقاولات تقوم بتنفيذ كلية التربية الأساسية (بنين) .
- نسبة إنجاز 90 % من مجمل الأعمال .
- الاستلام الابتدائي: 2011/5/22 .
- التسليم النهائي : 2013/4/13 .

3- مباني الخدمات العامة والتعليمية والطلابية لمجمع خدمات الهيئة بالشويخ :-

- جاري تنفيذ أعمال المشروع حسب العقد .
- اعمال الهيكل : 70 % .
- اعمال التشطيبات: 0 % .
- التسليم الابتدائي : 2014 / 5 / 19 .
- التسليم النهائي : 2016 / 5 / 18 .

4- مختبرات وورش بكلية الدراسات التكنولوجية بالشويخ :-

- شركة المجموعة المشتركة للمقاولات قائمة على تنفيذ المشروع .
- اعمال الهيكل : 90% .
- اعمال التشطيبات: 50% .
- التسليم الابتدائي : 2013/9/14 .
- التسليم النهائي : 2015/9/13 .

5- توسعة كلية العلوم الصحية بنات :-

- تم ترسية المشروع على شركة الانشاء والتصنيع العقاري (ريكافكو) .
- اعمال الهيكل : 90% .
- اعمال التشطيبات: 50% .
- التسليم الابتدائي : 2013/3/16 .
- التسليم النهائي : 2015/3/15 .

6- الاستاد الرياضي والمنشآت الرياضية بمجمع الهيئة بالشويخ :-

- شركة بيان الوطنية التجارية قائمة على تنفيذ أعمال المشروع .
- اعمال الهيكل : 10% .
- اعمال التشطيبات: 0% .
- التسليم الابتدائي : 2014/8/6 .
- التسليم النهائي : 2016/8/4 .

7- معهد التمريض بالشويخ :-

- تم الترسية على شركة ريكافكو .
- اعمال الهيكل : 100% .
- اعمال التشطيبات: 99% .
- التسليم الابتدائي : 2013 / 2 / 19 .
- التسليم النهائي : 2015 / 2 / 18 .

8- معهد التدريب المهني للبنات في الجهراء :-

- تم الترسية على شركة الحمراء الكويتية .
- اعمال الهيكل : 100% .
- اعمال التشطيبات: 90% .
- التسليم الابتدائي : 2013 / 2 / 22 .
- التسليم النهائي : 2015 / 2 / 21 .

9- إنشاء محطة تحويل رئيسية بالشويخ :-

- قيد التنفيذ لدى وزارة الكهرباء والماء .

10- إدارة تنفيذ (5) مشاريع للهيئة في الشويخ وإدارة تنفيذ مشروع التدريب

المهني الجهراء :-

- تم التعاقد مع المجموعة الاستشارية تيرنر بروجاكس لإدارة تنفيذ مشاريع الهيئة وياشرت المجموعة الاستشارية العمل .

11- معهد الدورات الخاصة :-

- المشروع انتهى و تم التسليم النهائي في تاريخ 2011/8/22 .

12- إنشاء محطة تحويل رئيسية بالعارضية :

- تم الإنتهاء من المشروع .

5-3 – الإنجازات في مجال تطوير واستحداث البرامج والمناهج بالكليات والمعاهد :

- تم تنظيم ورشة عمل حضرها العاملون في الأقسام العلمية بكلية الدراسات التجارية بهدف متابعة تطوير جميع البرامج والمقررات بنظام الـ WIDS .
- تم استحداث برنامج دبلوم مساعد باحث اقتصادي بكلية الدراسات التجارية .
- تم استحداث برنامج دبلوم فني صيانة الحماية الكهربائية لمحطات القوى الكهربائية وبرنامج فني صيانة أجهزة تحكم آلات كهربائية بالمعهد العالي للطاقة بمشاركة ممثلي سوق العمل .

6-3 – التعاون على المستويين الدولي والمحلي :

- يعتبر التعاون بين الهيئة والجهات المناظرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي أحد الوسائل الهامة لتبادل الخبرة والمعرفة والتي تساهم في رفع مستوى العملية التعليمية والتدريب وفيما يلي أوجه التعاون بين الهيئة والمؤسسات التعليمية والتدريبية :

أ – على المستوى الدولي :

- إيفاد المبعوثين للدراسة في الجامعات للحصول على درجات علمية أعلى .
- قبول طلبة المنح الدراسية من الدول العربية والأجنبية في كليات ومعاهد الهيئة .
- المشاركة في الدورات التدريبية والندوات العلمية .
- تبادل الزيارات مع الوفود العلمية والثقافية .

– المساهمة في تنفيذ الإتفاقيات الثقافية والتربوية التي تعقدها دولة الكويت مع الدول الأخرى مثل تركيا ، وسيراليون ، وتونس ، ومصر ، والسودان ، وصربيا ، وأذربيجان ، وأوزباكستان ، وبولندا ، وكوريا .

ب – على المستوى المحلي :

- التعاون مع سوق العمل في دراسة احتياجاته من قوة العمل ومن برامج التدريب أثناء الخدمة .
- انتداب ذوي الخبرات العلمية والعملية للتدريس في الهيئة .
- انتداب الكثير من أعضاء هيئتي التدريس والتدريب بالهيئة للعمل في وزارات الدولة المختلفة طبقاً للاحتياجات والتخصص .
- الإستفادة من خبرات سوق العمل في تطوير البرامج والمناهج .
- مساهمة سوق العمل في تنفيذ برامج التدريب الميداني للطلبة والمتدربين .

7-3 – تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد بمصادر التعليم والتعلم :

تولي الهيئة أهمية كبيرة للمكتبات والمعاهد لما لها من دور كبير في تزويد الطلبة والمتدربين وكذلك أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية بالعلم والمعرفة في مختلف المجالات والتخصصات .

وخلال عام 2011/2012 بلغ عدد الكتب والدوريات التي تم تزويد المكتبات بالكليات والمعاهد حوالي (2205) كتاباً ودورية منها (1445) كتاباً عربياً و (582) كتاباً أجنبياً و (83) دورية عربية و (95) دورية أجنبية .

وبالإضافة إلى الكتب والدوريات فإن الهيئة تقوم بتوفير قاعدة بيانات في مختلف المجالات على الأقراص المضغوطة بخدمة OnLine ، ومن خلال الدخول على البوابة الإلكترونية المركزية التابعة لقسم الليبرانت فإنه يمكن من خلالها الوصول إلى العديد من قواعد المعلومات العالمية وكذلك الدوريات الإلكترونية المحكمة في كل من المجالات التربوية والتجارية والهندسية ومجال الطب ومجال المكتبات وكذلك بعض القواعد العامة ، وكذلك توثيق وتسجيل فعاليات التعليم والتدريب ، ومن المميزات الأخرى لنظام ليبرانت إمكانية حفظ البحث الذي يقوم به الباحث لتصله على البريد الإلكتروني أي إضافات جديدة في هذا الموضوع .

8-3 – الإنجازات في مجال توثيق وتسجيل فعاليات التعليم والتدريب :

تحرص الهيئة على توثيق وتسجيل الكثير من الفعاليات ذات العلاقة بمجال نشاطات الهيئة خاصة المؤتمرات والندوات والمعارض في مجال التعليم والتدريب وكذلك المناسبات الطلابية المختلفة كحفلات الخريجين وحفلات التعارف ، وخلال عام 2012/2011 قامت الهيئة بتسجيل العديد من هذه الفعاليات من أهمها :

- حفلات التعارف
- اللقاءات التنويرية
- انتخابات إتحاد الطلبة
- ملتقى الإ اعتماد الأكاديمي للتربية العملية
- ساعة الأرض
- ورشة الطبايع البشرية
- ملتقى المباني الخضراء
- اليوم العالمي لتكريم المعلم
- الملتقى الثاني لرواد التعليم الالكتروني
- الملتقى الأول لجهات سوق العمل البحري والجوي
- المعرض الفني المشترك (23)
- حفل صاحب السمو

9-3 – الإنجازات في مجال الإعلام والتعريف بالتعليم التطبيقي والتدريب :

تسعى الهيئة من خلال العلاقات العامة والإعلام بالتعاون مع الأجهزة الإعلامية إلى تغيير مفاهيم الشباب نحو التعليم التطبيقي والتدريب بهدف تشجيعهم للالتحاق بالمجالات الفنية والمهنية ، وتعتمد الهيئة في ذلك عدة أساليب منها :

- إصدار مطبوعات متنوعة ودورية مثل (مجلة صناع المستقبل) .
- عمل التغطيات الإعلامية والصحفية للنشاطات التعليمية والثقافية والاجتماعية بديوان عام الهيئة والكليات والمعاهد .
- التعاون مع الصحافة والإذاعة والتلفزيون في إنتاج برامج إعلامية إذاعية وتلفزيونية عن الهيئة .
- الإحتفال ببعض المناسبات المختلفة ذات العلاقة بالتعليم التطبيقي والتدريب .
- تنظيم المعارض المختلفة .

10-3 – الإنجازات في مجال برامج تطوير الكفاءة الداخلية والخارجية للهيئة :

تسعى الهيئة إلى تطوير كفاءتها الداخلية والخارجية وتحقيق غاياتها من خلال عدد من المشروعات التي تشكل الوسائط التنفيذية لتحقيق الأهداف ، و جدير بالذكر أن بعض هذه المشروعات (أو البرامج) تم العمل فيها منذ فترة ويمتد تنفيذها إلى سنوات لاحقة ومن المشروعات التي تسعى الهيئة لتنفيذها بهدف تطوير كفاءتها ما يلي :

1- التواصل العلمي والأكاديمي مع المؤسسات التعليمية والتدريبية محلياً ودولياً :

أ- قامت الهيئة باتخاذ الإجراءات اللازمة (من دراسات وإعداد وثائق) بهدف :

- انضمام الهيئة لإتحاد الجامعات العربية .
- استحداث مكتب استشاري بالهيئة .
- دعم إتفاقية التعارف بين الهيئة وكل من جامعة دايتون وجامعة واين الأمريكية .
- إمكانية تبادل البعثات والمنح بين الهيئة والدول الأجنبية .

ب- إتفاقية التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني :

في سبيل دعم التعاون الثقافي في مجال التعليم الفني والتدريب المهني بين دولة الكويت وبين الدول العربية والأجنبية والصديقة ، قامت الهيئة بمراجعة اتفاقيات التعاون الثقافي في المجال المذكور بين دولة الكويت وكل من :

جمهورية مصر العربية	جمهورية السودان	جمهورية صربيا
الجمهورية التركية	جمهورية سيراليون	جمهورية تونس
جمهورية أذربيجان	جمهورية اوزباكستان	جمهورية بولندا

2- تعزيز شعور الإلتناء لدى موظفين الهيئة :

تحرص الهيئة على الإرتقاء بمستوى موظفيها من خلال ممارسة بعض النشاطات منها تعزيز وتنمية شعور الإلتناء لديهم .

وفي مجال تعزيز الشعور بالإلتناء للهيئة قام نادي العاملين بتنظيم بعض الفعاليات الإجتماعية للعاملين بالهيئة منها :-

- دورة تعليم السباحة للأطفال .
- دورة في كرة القدم وكرة الطائرة ومسابقات ترفيهية وأنشطة ثقافية بالمخيم الربيعي .
- عرض شاليهات منتجع خليفة السياحي ، وشاليهات منتجع سيشل للعاملين بالهيئة وأسرههم .

3- تنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي :

قامت الهيئة بتنظيم بعض الفعاليات في مجال ضبط الجودة والإعتماد الأكاديمي منها :

1. رصد معايير الجودة التعليمية بالكليات والمعاهد .
2. تبني برامج تدريبية لتطبيق الجودة .
3. تطبيق بعض المشروعات التي تستهدف إدارة التعليم التطبيقي والتدريب .

4- متابعة الخريجين في سوق العمل :

حرصاً من الهيئة على الإرتقاء بمستوى خريجيها وجعلهم أكثر ملاءمة لمتطلبات المهن في سوق العمل فإن الهيئة تقوم بتنفيذ بعض الفعاليات في مجال متابعة خريجيها في سوق العمل منها :

أ- تعريف الخريجين على الفرص الوظيفية المتاحة بالمؤسسات والشركات في القطاعين العام والخاص ، وفي هذا الشأن فقد قامت الهيئة بحصر الفرص الوظيفية المتاحة في العديد من الجهات الحكومية والخاصة ، منها شركة المعادن والصناعات التحويلية ، وشركة الصناعات والتبريد ، والشركة الوطنية للاتصالات، والبنك الوطني .

ب- تحديث بيانات الخريجين في بنك المعلومات حيث تم توفير قرص (CD) يحتوي على بيانات الخريجين لعام 2012/2011 .

ت- توثيق العلاقة بين الهيئة وخريجها وفي هذا المجال قامت الهيئة :

- المشاركة في مؤتمرات تتعلق بالخريجين منها مؤتمر الرؤية التنموية في تكامل التعليم والتدريب وإحتياجات سوق العمل في دولة الكويت .
- المشاركة في عدة معارض منها :-
 1. معرض كيف أعدد مستقبلي .
 2. معرض الإستقلال .
 3. معرض التعليم .
 4. معرض الخدمات الإلكترونية .
- التواصل مع الخريجين عبر الموقع الإلكتروني لإدارة متابعة الخريجين وسوق العمل وإصدار النشرات الخاصة بالخريجين .

11-3 – الإنجازات في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات :

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات بها حرصاً على سهولة وسرعة تناول المعلومات واتخاذ القرار ، وفي عام 2012/2011 تم ميكنة وتطوير عدد (41) في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات للمساعدة في تطوير العملية التعليمية والتدريبية كما هو موضح في جدول رقم (10) .

جدول (10)

إنجازات الهيئة في مجال ميكنة العمل وتطوير نظم المعلومات موزعة حسب الجهة المستفيدة خلال عام 2012/2011

م	اسم المشروع	نبذة عن المشروع	نسبة الإنجاز %	الجهة المستفيدة
1	نظام القبول Main Frame	يقوم النظام بإدخال طلبات الإلتحاق للراغبين بالدراسة بالهيئة وتوزيعهم حسب الرغبات	100	عمادة القبول والتسجيل مكتب قبول المتدربين
2	نظام التسجيل Main Frame	يقوم بمتابعة وتسجيل المواد الدراسية حسب ورقة التخصص للطالب في كليات الهيئة	100	المسجل العام وجميع مكاتب التسجيل في الكليات
3	نظام المكافأة الإجتماعية	نظام يقوم بمتابعة صرف المكافأة الإجتماعية الممنوحة من الدولة للطلبة الكويتيين	100	عمادة الرعاية الطلابية
4	نظام خدمة المجتمع	نظام يقوم بتسجيل برامج خدمة المجتمع من حيث تسجيل المقررات ، ورصد النتائج ، ورصد الحضور والغياب ، وتقارير وإحصائيات ، وشهادات ، وتوفير برامج تدريبية مختلفة ومتنوعة للجمهور	100	إدارة خدمة المجتمع
5	بيانات العاملين بالمعهد الإنشائي	قاعدة بيانات لموظفي الكادر العام والخاص بالمعهد حيث يقوم الموظفون بتحديث بياناتهم وتقوم الإدارة بتحديث البيانات واعتمادها كل على حسب صلاحيته ويوفر معرفة التاريخ الوظيفي للموظفين ومنها معرفة مستحقي الترقية والمؤهلين للوظائف الإشرافية من خلال تقارير ذكية كما يتيح احتساب الميزانية تبعاً لهذه البيانات	100	معهد التدريب الإنشائي

م	اسم المشروع	نبذة عن المشروع	نسبة الإنجاز %	الجهة المستفيدة
6	رصد الدرجات لكلية الدراسات التجارية	برنامج يتيح للأساتذة رصد درجات الأعمال الفصلية والنهائية لمقرراتهم ويقوم النظام باحتساب التقديرات النهائية كما يتيح النظام عملية اعتماد الدرجات بين أعضاء هيئة التدريس ورؤساء الأقسام ألياً وبتيح إرسال التقديرات ألياً إلى مكتب التسجيل	100	كلية الدراسات التجارية
7	نظام متابعة المهام	نظام لتوجيه المهام للموظفين ومتابعتها ، وإنشاء مشاريع ومتابعتها	100	مركز الحاسب الآلي مركز دعم القرار
8	نظام القبول الإلكتروني	نظام تعبئة الطلبة لإستمارة طلبات الإلتحاق بالدراسة بالهيئة عبر الإنترنت ومعالجة كامل عملية القبول	100	عمادة القبول والتسجيل
9	نظام مكتب القبول (الموظفين)	يقوم النظام بإتاحة التحكم لعمادة القبول في متابعة وتغيير استمارات القبول الخاصة بالراغبين بالإلتحاق بالهيئة	100	مكتب القبول بعمادة القبول والتسجيل
10	نظام القبول الرقمي (الثانوي)	نظام يقوم بإدخال طلبات الإلتحاق للراغبين بالدراسة بالهيئة ثم توزيعهم على الرغبات وتوزيع الطلبة والتدريب الميداني	100	عمادة القبول والتسجيل مكتب قبول المتدربين
11	نظام تحديد موعد مستوى اللغة الإنجليزية	نظام لمنح الطالب امكانية اختيار وتحديد موعد اختبار تحديد مستوى اللغة الإنجليزية	100	مركز اللغات بكلية الدراسات التجارية اقسام اللغة الإنجليزية بكليات الهيئة
12	نظام التصويت والفرز الإلكتروني	نظام يقوم بمتابعة عملية التصويت للطلبة إلكترونياً وإعلان نتائج الانتخابات ألياً	100	عمادة النشاط والرعاية الطلابية الهيئة
13	نظام البوابة الموحدة لخدمات مركز القياس والتقويم	يقوم النظام بإدارة عمل الدورات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والتدريب وكذلك قياس الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس	100	مركز القياس والتقويم والتنمية المهنية
14	برنامج طباعة شهادة الخريجين	نظام لطباعة شهادة التخرج الرسمية لخريجي الكليات ومعاهد الهيئة حسب المسمى الخاص لكل تخصص	100	المسجل العام – قسم الشهادات إدارة التدريب
15	نظام تقييم شهادة المعاهد الأهلية	تقييم واختبار خريجي المعاهد الأهلية لإعتماد شهاداتهم	50	إدارة المعاهد الأهلية
16	برنامج تغيير التخصص	نظام لمعالجة استمارات تغيير التخصص للطلبة على الإنترنت	100	المسجل العام
17	برنامج التحويل بين الكليات	نظام لميكنة عملية التحويل بين الكليات على الإنترنت	100	عمادة القبول والتسجيل
18	نظام دعم الأبحاث	تحويل النماذج الورقية لطلب دعم الأبحاث ومتابعة الموافقات إلى نظام إلكتروني متكامل	60	إدارة البحوث
19	نظام السيرة الذاتية والخبرات	نظام يتابع سيرة أعضاء هيئة التدريس والتدريب لتسهيل البحث عن خبرات محددة للعمل في المشاريع القومية وهو يخدم المكتب الفني التابع للمدير العام	60	المكتب الفني التابع للمدير العام
20	نظام متابعة شئون المتدربين بالمعاهد	نظام يقوم بمتابعة تسجيل طلبة قطاع التدريب من حيث مقرراتهم الدراسية وسجلهم الدراسي والحالات ، والدرجات ، والحضور والغياب ، والنتائج منذ دخول الطالب حتى تخرجه ويشمل متابعة الموظفين والتدريب الميداني	100	قطاع التدريب
21	نظام تسجيل المقررات الدراسية Web Registration System	نظام يقوم بإتاحة تسجيل المقررات الدراسية للطلبة في كليات الهيئة عبر الإنترنت بالإضافة للاستفسارات الاعتمادية	100	عمادة القبول والتسجيل - المسجل العام
22	نظام طلبة التدريب الميداني – تجاري (بنين)	يقوم النظام بميكنة عمل مكتب التدريب الميداني في كلية الدراسات التجارية حيث يتولى النظام إدخال بيانات الطلبة المتدربين والجهات التدريبية والمدرسين المسؤولين ومتابعة الطلبة خلال مدة التدريب مع إمكانية حفظ البيانات للرجوع إليها مستقبلاً	100	مكتب التدريب الميداني لكلية الدراسات التجارية (بنين)
23	نظام استطلاع الرأي لمركز دعم القرار	معرفة آراء الطلبة والموظفين للمساعدة في اتخاذ القرار بعرض استبيانات للطلبة والموظفين	100	مركز دعم القرار
24	نظام تسجيل الموردين لقسم الشراء المباشر	هدف النظام هو تسجيل موردين قسم الشراء المباشر	100	إدارة التوريدات – قسم الشراء المباشر
25	نظام إصدار هوية الطالب والموظف	يقوم النظام بتسهيل التعامل مع سجلات موظفي الهيئة واستخراج هوية الطالب والموظف بالإضافة لإصدار تقارير	100	مركز تقنية المعلومات
26	نظام البصمة لموظفي الهيئة	نظام يقوم بمتابعة حضور وانصراف الموظفين عن طريق البصمة	100	مركز تقنية المعلومات
27	نظام اللجنة الإشرافية	نظام يقوم بإيجاد الوظائف الإشرافية الشاغرة والبحث عن الموظفين المناسبين لتعيينهم بتلك الوظائف الإشرافية الشاغرة	100	اللجنة العليا لبحث ترشيحات الوظائف الإشرافية الإدارية

م	اسم المشروع	نبذة عن المشروع	نسبة الإنجاز %	الجهة المستفيدة
28	برنامج متابعة أعضاء هيئة التدريس والتدريب	الاستعلام عن سجلات أعضاء هيئة التدريس والتدريب	100	المدير العام
29	نظام الوصف الوظيفي	نظام يعمل على ادخال بيانات وصفية للوظائف الموجودة بالهيئة وربطها بإدارتها وطباعة تقارير عن تلك الوظائف بجانب سهولة الوصول للوظيفة عن طريق البحث المتعدد	100	إدارة التطوير الإداري
30	نظام المكافآت	نظام لتسهيل وتنظيم ويمكنه صرف المكافآت للعاملين بالكادر العام والخاص عن طريق إدخال قرارات ومزاوات الأعمال وحساب قيم المكافآت المستحقة للموظفين	100	الإدارة المالية
31	نظام قرارات ولوائح الهيئة	يتيح النظام إمكانية الإطلاع على جميع القرارات واللوائح والقوانين والتعاميم في الهيئة لجميع العاملين فيها	90	مركز دعم القرار
32	نظام المسابقة الدولية للمهارات الخاص بمعهد التدريب الصناعي	إنشاء نظام خاص بتقييم مهارات المتسابقين	70	معهد التدريب الصناعي
33	نظام وحدات الطوارئ الطبية	نظام يقوم بتسجيل الوضع الصحي للطلبة ويقوم بتسجيل حالات الحوادث الطبية في الكليات والمعاهد	25	طلب من مساعد نائب المدير العام للخدمات الأكاديمية المساندة
34	موقع الهيئة الحالي	صفحة الهيئة الإلكترونية وتشمل الخدمات الإلكترونية المتعلقة بالكليات والمعاهد وقطاعات الهيئة المختلفة بالإضافة لأنشطة وأخبار الهيئة وهي تخدم مكتب العلاقات العامة وكذلك قطاعات الهيئة	100	الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب
35	نظام البصمة لموظفي الهيئة	نظام يقوم بمتابعة حضور وانصراف الموظفين بديوان عام الهيئة ويخدم إدارة شؤون العاملين	85	ديوان الهيئة
36	نظام البعثات	هو نظام يتابع سجل مبعوثي الهيئة وحالاتهم الدراسية ويخدم إدارة البعثات	100	إدارة البعثات
37	نظام إدارة المكتبات	نظام يتابع عملية استعارة الكتب في مكتبات الهيئة وهو يخدم إدارة المصادر التعليمية	100	إدارة المكتبات
38	نظام مكتبة الطالب	نظام يتابع إدارة شراء وتخزين الكتب حتى يتيح للطلبة شرائها من مكتبة الطالب	10	مكتبة الطالب
39	نظام الميزانية	نظام يتابع ميزانية الورش والمختبرات وإحتياجات الأقسام العلمية في كلية الدراسات التكنولوجية	30	مركز تقنية المعلومات والحاسب الآلي
40	نظام التصحيح الآلي	يتيح النظام لأساتذة مركز اللغات إمكانية تصميم الإختبارات إلكترونياً وتصحيحها وحساب الدرجات ثم إعلان النتائج على الصفحة المخصصة للنظام على موقع الهيئة الإلكتروني	100	كلية الدراسات التجارية - مركز اللغات
41	نظام قواعد بيانات المكتبات - لبيرانت	نظام يحتوي على مجموعة من المصادر الإلكترونية لقواعد بيانات متخصصة للبحث العلمي والأكاديمي مغطية مختلف الحقول العلمية التي تخدم التخصصات المختلفة في كليات الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب بعمادة المكتبات والتقنيات	100	إدارة المكتبات

هذا بالإضافة إلى تزويد الكليات والمعاهد والديوان العام بالإحتياجات من أجهزة الحاسب الآلي وملحقات ومستلزمات التشغيل .

12-3 – الإنجازات في مجال التطوير الإداري :

تسعى الهيئة بصفة مستمرة إلى تطوير النظام الإداري بها وتنقيح وتعديل اللوائح والقوانين التي تحكم عملها بهدف تبسيط نظم وإجراءات العمل بالهيئة ، هذا بالإضافة إلى استحداث وتطوير الوحدات التنظيمية بالهيئة وفقاً لمتطلبات تنفيذ نشاطاتها ومهامها وفي هذا الشأن فقد تم إنجاز ما يلي :

- 1- إعداد بطاقات الوصف الوظيفي للمناصب الإشرافية في عمادة القبول والتسجيل .
- 2- إعادة دراسة الهيكل التنظيمي الداخلي لمكتب المدير العام وتحديد الإختصاصات والأقسام .
- 3- معالجة التداخل بين بعض إختصاصات مركز دعم القرار ومركز تقنية المعلومات والحاسب الآلي .
- 4- مراجعة وتنقيح بعض الإختصاصات لبعض الوحدات التابعة لعمادة المكتبات والتقنيات وكذلك مطبعة الهيئة وحاضنة الشويخ الحرفية .
- 5- مراجعة وتنقيح إختصاصات مكتبة الطالب ومطبعة الهيئة وحاضنة الشويخ الحرفية .

13-3 – إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية :

يعمل مجلس إدارة الهيئة واللجنة التنفيذية على دفع مسيرة الهيئة نحو تحقيق الغرض من إنشائها وذلك من خلال ما تم إتخاذه من قرارات وتوصيات ولوائح كان لها الأثر الكبير في إرساء قواعد العمل بالهيئة .

وفيما يلي أهم إنجازات مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية خلال عام 2012/2011 .

وافق مجلس الإدارة واللجنة التنفيذية على ما يلي :

أ- في مجال استحداث تخصصات جديدة :

1. استحداث برنامج مساعد فني عيادة طب الأسنان ، على أن تقوم كلية العلوم الصحية بالأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية .
2. فتح تخصص التربية الخاصة لأقسام اللغة الإنجليزية والتربية الفنية والإقتصاد المنزلي في كلية التربية الأساسية ، وإدراجها مع البرامج السابقة التي تمت الموافقة عليها من اللجنة التنفيذية لعرضها على مجلس الإدارة لإعتمادها .

3. استحداث برنامج بكالوريوس التمريض المدرسي بكلية التمريض ودبلوم التمريض المدرسي بمعهد التمريض ، على أن تشكل لجنة مشتركة دائمة تنسق بين كلية التمريض ومعهد التمريض للنظر في المناهج والمستجدات على البرنامجين مستقبلاً ، مع الأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية بشأن تحكيم برنامج الدبلوم المدرسي في معهد التمريض من جهات خارجية معتمدة ، والتنسيق مع وزارة الصحة ووزارة التربية ، والتنسيق مع ديوان الخدمة المدنية للاتفاق على الدرجات والمسميات والمهام الوظيفية للخريجات .

4. تحويل بعض البرامج التدريبية الخاصة إلى معاهد التدريب إعتباراً من العام التدريبي القادم (2013/2012) ، على أن تجتمع لجنة الشؤون العلمية في قطاع التعليم التطبيقي والبحوث مع كل من قطاع التدريب وقطاع الشؤون الإدارية والمالية ، والشؤون القانونية لصياغة مذكرة توضح مبررات تحويل هذه الدورات الخاصة إلى المعاهد والكليات .

5. استحداث برنامج بكالوريوس تكنولوجيا الهندسة الكيميائية ، وربط هذه الموافقة بدراسة حاجة سوق العمل بصفة مستمرة سنوياً ، لتحديد عدد المقبولين ونسبهم لتتلاءم مع احتياجات هذه السوق وعلى أن يطبق إعتباراً من سبتمبر 2012 م .

6. استحداث برنامج بكالوريوس اللغة الفرنسية بكلية التربية الأساسية على أن يطبق إعتباراً من سبتمبر 2012 م .

ب- في مجال البعثات والعلاقات الثقافية :

1. تفويض اللجنة العامة للبعثات في الهيئة ، بتمديد الترشيح للبعثة الدراسية على أن تحدد هذه اللجنة المعايير التي يتم على أساسها التمديد ، وتحدد كذلك الفترة الزمنية الممنوحة للتمديد وتنسق مع ديوان الخدمة المدنية للالتزام بضوابط اللائحة العامة للبعثات فيه .

2. زيادة المخصصات المالية والمزايا لطلبة المنح الدراسية ، إعتباراً من العام الدراسي 2013/2012 ، كما هو موضح بالجدول رقم (11) .

جدول (11)

م	البند	المبلغ السابق	المبلغ المقترح
1	المخصص الشهري	60 دك	100 دك
2	كتب وملابس في مطلع كل فصل دراسي	50 دك	75 دك
3	قدوم الطالب المستجد لمرة واحدة	25 دك	40 دك
4	نظارة طبية كل سنتين	20 دك	40 دك
5	عديبة إذا وقع العيد في أيام الدراسة	15 دك	20 دك
6	قيمة وزن زائد للسفر جوا للخريج فقط (مزايا)	من 20 كيلو جرام	إلى 40 كيلو جرام

ج- في مجال أعضاء الهيئة التدريسية والتدريبية :

1. ترقية أعضاء هيئة التدريس .
 - من درجة استاذ مشارك إلى درجة استاذ عدد (4) .
 - من درجة استاذ مساعد إلى درجة استاذ مشارك عدد (7) .
2. ضوابط التكليف بالعبء الإضافي لأعضاء هيئتي التدريس والتدريب في كليات الهيئة ومعاهدها والعمل بها إعتباراً من بداية العام الدراسي والتدريبي 2012/2011 .
3. الموافقة من حيث المبدأ على كادر أعضاء هيئة التدريس ، وكادر أعضاء هيئة التدريب الجديدين ، وإحالتها إلى مجلس الخدمة المدنية لدراستهما بالتوازي مع دراسة كادر جامعة الكويت .
4. إضافة بند (معايير المفاضلة بين المرشحين لوظيفة رئيس قسم علمي) على لائحة معايير وإجراءات شغل الوظائف الإشرافية .
5. الموافقة من حيث المبدأ على ترحيل بدء المحاضرات من الثامنة صباحاً إلى التاسعة .
6. التعديل المقترح على نموذج الدرجات للمرشحين لوظيفة " نائب رئيس قسم علمي " مع الأخذ بملاحظات اللجنة التنفيذية .

د- إنجازات أخرى :

1. الموافقة على تقديم الدعم المالي لنقابة العاملين في الهيئة قدره (10 آلاف دينار كويتي) أسوة بزملائهم في جامعة الكويت ، على أن يعرض الموضوع على مجلس الإدارة لإعتماده .
2. الموافقة على لائحة الأبحاث العلمية الجديدة إعتباراً من تاريخ الإجتماع 2012/1/31 .

رابعاً : الأشكال البيانية للتقرير السنوي

الهيئة العامة
للتعليم التطبيقي والتدريب